ПРАВИЛА БРОНИРОВАНИЯ

Уважаемые коллеги!

Перед тем как забронировать тур, вы можете ознакомиться с ценовыми предложениями туроператора на сайте …. Информация по наличию мест является ознакомительной и не означает гарантированного подтверждения бронирования. Поэтому рекомендуем сразу обсудить с туристом возможность замены тура/отеля или дат поездки.

После заключения Договора, вам выдается логин и пароль для бронирования в онлайн системе, и вы можете оформить тур на сайте …….  в  Поиске или Личном кабинете, выполнив вход в систему введя логин и пароль.

Индивидуальные заявки на расчет и бронирование туров просим отправлять по электронной почте  [agent@vsetury.su](mailto:agent@vsetury.su)

Не более чем через 48 часов после получения заявки вам направят по е-mail лист подтверждения с указанием номера заказа или расчет стоимости.  
В подтвержденной заявке в личном кабинете агентства указываются крайние сроки осуществления оплаты и предоставления документов. Просим соблюдать указанные сроки, в противном случае туроператор оставляет за собой право без предупреждения аннулировать подтвержденное бронирование. С другой стороны, предварительная оплата (депозит) по неподтвержденной заявке не влечет за собой обязательство по предоставлению данных услуг.

* Аннуляцию подтвержденного бронирования необходимо отправлять по электронной почте или осуществлять в личном кабинете. Если аннуляция происходит в срок, предусматривающий штрафные санкции, они (санкции) могут быть применены вне зависимости от того, была ли произведена оплата за данный тур или нет. Просим информировать об этом Ваших клиентов и направлять бронирование только после получения предоплаты.
* Все запросы/вопросы по заявкам, а также запросы на отмену туристического продукта принимаются только в рабочее время.

В случае если запрос поступил в нерабочее время, он будет обработан в рабочие часы в соответствии с графиком опубликованном на сайте.

Датой запроса на отмену туристского продукта, будет считаться ближайший рабочий день (рабочие часы).

**ФПР от туроператора Все туры**

Размер фактически понесённых Принципалом расходов рассчитывается по каждому туристскому продукту индивидуально, в зависимости от сроков аннуляции туристского продукта, направления тура, города пребывания туристов.

ФПР Туроператора, вследствие аннуляции туров с перелётом регулярными рейсами, определяются для каждой заявки в индивидуальном порядке, согласно правилам авиаперевозчика и ориентировочные фактически понесенные расходы могут составить до 100% от стоимости турпродукта вне зависимости от срока отказа.

**Условия при внесении изменений в бронирование**

* Внесение изменений производятся при условии подтверждения туроператором возможности осуществить изменения. Если требования произвести изменения сведений и/или состава заказанных услуг не могут быть осуществлены туроператором из-за договорных ограничений, наложенных на данные действия поставщиками услуг (например, замена места размещения, сроков размещения, полное изменение фамилии и т.п.), турагент должен отказаться от заказанных услуг и оформить новую заявку. Аннуляция заявки производится с удержанием фактически понесенных расходов.
* Замена всех туристов может быть приравнена к аннуляции тура.
* Условия внесения изменений в параметры нестандартных туров, индивидуальных туров и групповых туров рассчитываются индивидуально по каждому туру.